

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
" Амгино-Олекминская средняя  
общеобразовательная школа "  
Олекминского района  
Республики Саха (Якутия)



Саха Өрөспүүбүлүкэтин  
Өлүөхүмэ оройуонун  
" Өлүөхүмэ Амматын уопсай  
үөрэхтээгин орто оскуолата "  
Муниципальной үбүнэн хааччыллар  
үөрэхтээгиннэ тэрилтэтэ

## ПРИКАЗ

15.05 2019 г.

№ 01-18/ 35

с. Олекминское

### **О завершении 2018-2019 учебного года в МБОУ «Амгино-Олекминская средняя общеобразовательная школа»**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам- образовательным программам начального общего, основного общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 10 января 2019 г. № 9/18 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2019г.», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 10 января 2019г. № 7/16 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2019г.», на основании приказа МКУ «УООР» от 14 мая 2019г. № 02-09/388 «О завершении 2018-2019 учебного года в Олекминском районе РС (Я)», в целях обеспечения организованного завершения 2018-2019 учебного года и своевременного получения информации об итогах учебного года, приказываю:

1. Завершить 2018-2019 учебный год в соответствии с учебным планом общеобразовательной программы МБОУ «Амгино-Олекминская СОШ» на текущий учебный год.;
  - в IX, XI классах- не ранее 24 мая 2019г.;
  - во II- VIII, X классах – в соответствии с календарным учебным графиком МБОУ «Амгино-Олекминская СОШ»;
  - в I классе – в соответствии с календарным учебным графиком МБОУ «Амгино-Олекминская СОШ», не ранее, чем по истечении 33 учебных недель.
2. Обеспечить участие выпускников в государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного и среднего общего образования в соответствии с действующими нормативными документами:
  - для IX класса – с 25 мая 2019г. по 2 июля 2019г.;
  - для XI класса – с 25 мая 2019г. по 1 июля 2019г..
3. Установить единые сроки проведения государственной итоговой аттестации:
  - в форме и по материалам единого государственного экзамена и основного государственного экзамена, государственного выпускного экзамена согласно расписанию, утвержденному Федеральной службой по надзору в сфере образования;

4. Провести промежуточную аттестацию обучающихся, завершивших освоение общеобразовательной программы в соответствии с установленным общеобразовательной организацией порядком проведения промежуточной аттестации.
5. Учителям-предметникам выставить итоговые оценки в журналах:
  - 9 и 11 классов в срок до 24 мая 2019 г.;
  - 2-8 и 10-х классов в срок до 31 мая 2019 г. (включительно).
6. Заместителю директора по УВР (Л.И. Соловьева) провести заседание педагогического совета о допуске к государственной итоговой аттестации:
  - малый педагогический совет по допуску к итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов – **22 мая 2019 г.**;
  - педагогический совет по переводу учащихся 1-8 и 10-х классов в следующий класс – **30 мая 2019 г.**
7. Организовать индивидуальные занятия для обучающихся переводных классов, имеющих академическую задолженность по предметам и их последующую аттестацию.
8. Классным руководителям в срок до выхода в очередной отпуск внести сведения об успеваемости в личные дела учащихся, сдать отчеты по воспитательной работе Заместителю директора по ВР Куклиной К.В.
9. Возложить ответственность за печать аттестатов на заместителя директора по ВР Куклину К.В.
10. Технику ЭВМ Янковой Г.С. разместить данный приказ на официальном сайте школы.
11. Назначить ответственными лицами за сбор и анализ информации по итогам 2018-2019 учебного года: заместителя директора по УВР Соловьеву Л.И., заместителя директора по ВР Куклину К.В., социального педагога, педагога-психолога Непряхину И.Л.
12. Провести торжественную линейку, посвященную последнему звонку 24 мая 2019г., выпускной вечер 28 июня 2019г.
13. Принять меры по обеспечению безопасности (в том числе противопожарной) МБОУ «Амгино-Олекминская СОШ» и предотвращению террористических и экстремических акций, иных преступлений в отношении детей, преподавательского состава и технического персонала школ в период проведения массовых мероприятий, организовав дежурство преподавательского состава и привлечения к охране общественного порядка на территориях, прилегающих к учебным заведениям, родителей.
14. Обеспечить предоставление отчетных материалов в формате Excel согласно приложению 2 приказа МКУ «УООР» от 14.05.2019г. № 02-09/388 «О завершении 2018-2019 учебного года в Олекминском районе РС (Я)
15. Предоставить учебные планы (проекты) на 2019-2020 учебный год в срок до 10 июня 2019г.
16. В целях анализа деятельности МБОУ «Амгино-Олекминская СОШ» предоставить отчеты в отдел общего образования МКУ «УООР» в установленные сроки:

Наименование отчета	Срок предоставления	Ответственные
Работа школы по учебному плану	10 июня	Соловьева Л.И.
Движение обучающихся на 31 мая 2019 год	10 июня	Соловьева Л.И.
Итоги успеваемости по классам	10 июня	Соловьева Л.И.
Сведения по предметной успеваемости обучающихся	10 июня	Соловьева Л.И.
Сведения по предметной успеваемости обучающихся 2-4,6-8 классов	10 июня	Соловьева Л.И.
Итоги успеваемости по выпускным классам	29 июня	Соловьева Л.И.
Итоги экзаменов по выбору в 9 классе	29 июня	Соловьева Л.И.
Итоги экзаменов по выбору в 11 классе	2 июля	Соловьева Л.И.

Данные о выпускниках 9,11 классов (распределение по учебным заведениям)	10 сентября	Соловьева Л.И.
Информация по языкам и школам МНС	10 июня	Соловьева Л.И.
Данные о выполнении Закона о языках РС (Я) и РФ	10 июня	Соловьева Л.И.
Сведения об использовании документов строгого учёта	2 июля	Соловьева Л.И.
Выполнение учебного плана за 2018-2019 учебный год	10 июня	Соловьева Л.И.
Информация о дуальном образовании	10 июня	Соловьева Л.И.
Отчет по детям-инвалидам, детям с ОВЗ	10 июня	Соловьева Л.И.

17. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



О.Ю. Янкова

С приказом ознакомлены:

Соловьева Л.И. Соловьева  
Куклина К.В. Куклина  
Непряхина И.Л. Непряхина  
Янкова Г.С. Янкова