

Утверждаю :
Директор школы :
/ОЮ.Янкова /

**План работы
по противодействию коррупции
на 2019-2020 учебные года
в МБОУ «Амгино-Олекминская СОШ»**

Цель: дальнейшее внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в школе. Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а так же на их в свободное освещение в средствах массовой информации.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Формирование нового состава комиссии по противодействию коррупции.	октябрь	Директор школы Янкова О.Ю.
2	Размещение на сайте следующей информации: - нормативно-правовые акты и локальные акты; - основная образовательная программа; - положение об условиях приема обучающихся в школу; - информация о праве граждан на получение бесплатного образования;; - план по антикоррупционной деятельности; - публичный отчет; - Устав школы* *если имелись обновления	В течение года	Администрация школы, ответственный за ведение школьного сайта техник ЭВМ Янкова Г.С.
3	Издание приказов по школе, касающихся проведения антикоррупционных мероприятий в школе	Сентябрь	Директор школы Янкова О.Ю.
4	Заседания рабочей комиссии по противодействию коррупции	октябрь февраль	Ответственный по противодействию коррупции Куклина К.В.
5	Проведение социологического мониторинга «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»	апрель	Зам. директора по ВР Куклина К.В.
6	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах	По мере поступления	Директор школы Янкова О.Ю.

	коррупции в сфере деятельности школы заявлений и ! обращений		
7	Классные часы и уроки: 1. Проблемная ситуация «Как благодарить за помощь», «Что такое подарок?» 2. «Знаешь ли ты закон» 3. «Власть. Недопустимость использования своего служебного положения в личных целях» 4. «Коррупция-порождение зла» 5. «Коррупционеры разрушают нашу страну» 6. «Жить по совести и чести» 7. «Путь к справедливости» 8. «Коррупционное поведение-возможные последствия» 9. «Российское законодательство против коррупции» * Тематика классных часов и уроков ежегодно меняется, исходя и учебного плана и планов воспитательной работы классных руководителей.	В течение учебного года	Классные руководители, учитель обществознания Ершова В.В.
8	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству	1 раз в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции
9	Ознакомление всех работников школы с действующими локальными актами.	Сентябрь	Директор школы Янкова О.Ю., зам. директора по ВР Куклина К.В.
10	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции.	1 раз в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции
11	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции.	С сентября по май	Зам. директора по УР, ВР, классные руководители
12	Анкетирование учащихся 9 класса по отношению учащихся к проблеме коррупции.	декабрь	Педагог-психолог Непряхина И.Л.
13	Проведение классных часов с 5-11 классы, посвященных Международному дню антикоррупции.	9 декабря каждого года	Классные руководители, учитель обществознания
14	Оформление выставок «Подросток и закон»	В течение года	Библиотекарь школы Елисеева Г.П.
15	Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы.	По плану	Зам директора по УР Соловьева Л.И. И ВР Куклина К.В.
16	Осуществление контроля за соблюдением требований установленных ФЗ от 05.04.2013г. №44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных муниципальных нужд»	В течение учебного года	Зав.хозяйством Иванова Г.Ю.
17	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, пополнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании,	Май, июнь, июль	Директор Янкова О.Ю., зам по УР Соловьева Л.И.

18	<p>среднем общем образовании. Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий</p>	В течение года	техник ЭВМ Янкова Г.С.
19	<p>Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы</p>	По мере выявления фактов	Директор Янкова О.Ю., зам. директора по УР, ВР